

Comité Des Fêtes de Montrottier

115 grand rue Mairie 69770 Montrottier

comite.inter.societes@gmail.com

CONVENTION -LOCATION DE MATERIEL AUX ASSOCIATIONS

1. DEMANDEUR	2. MANIFESTATION
Association :	Nature :
Représentant :	Date :
Adresse :	Lieu :
Téléphone :	Email :

3. MATERIEL	4. PRIX (€) / par Unité				
	Quantité	Demande	CAUTION	MONTROTTIER	EXTERIEUR
Nature et descriptif					
Chapiteau 4m x 4m	1		1500	50.00	80.00
Chapiteau 4m x 4m	2		2500	60.00	150.00
Chapiteau 4m x 4m	3		3000	90.00	200.00
Table 2 m	25		15.00	3.00	4.00
Table 3 m	2		15.00	3.00	4.00
Chaise louées par lot de 10	193		10.00	2.00	3.00
Bancs loués par lot de 4	55		15.00	2.00	3.00
MONTANT DE LA LOCATION					

5. ENLEVEMENT ET RETOUR DU MATERIEL

Pour le retrait du matériel prendre rdv avec [JEAN CYRILLE BURDET 06.03.98.85.74](mailto:jean.cyrille.burdet@grame.fr)

Adresse du dépôt : Salle des Sports Montrottier / Place de la dime local Matériel

6. OBSERVATION

Manutention, transport et installation : à la charge de l'emprunteur

Sécurité Chapiteaux : Lester chaque pied avec 3 blocs de 15kg sur sol dur.

La structure est à démonter en cas de prévision de vents de plus de 80km/h.

Assurance : L'emprunteur fournira une attestation d'assurance RC (Assurance Responsabilité Civile)

Couvrant les dommages causés au matériel emprunté et / ou aux tiers.

Précautions d'usage : En cas de perte ou détérioration du matériel, le remplacement ou la réparation sera facturé à l'emprunteur, le chèque de caution sera rendu après régularisation.

IMPORTANT !

Pliage des bâches : elles seront rendues sèches, pliées au carré et, pour les bâches de côté, un angle de la bâche devra être dessus pour qu'on puisse le retourner facilement et voir s'il s'agit d'un côté droit ou gauche.

Ne pas hésiter à nous signaler si vous avez causé ou constaté un dommage du matériel emprunté.

7. POUR VALIDER LA RESERVATION, ET RETOURNER

1. Pour la location, un chèque de :	Prix facture :
2. Pour la caution, un chèque de :	Caution :
3. Un exemplaire de ce document signé et l'attestation d'assurance.	1/1
Les chèques sont à libeller à l'ordre de : CIS Montrottier	

DATE D' ENLEVEMENT :

Jean Cyrille Burdet:

06.03.98.85.74

burdet@grame.fr

Signature



DATE DE RETOUR :

Date :

L'emprunteur :

Contact :

Signature lu et approuve :

MATERIELS MIS A DISPOSITION									
Nature	Stock/ Lot		Demandé	Pris	Nature	Stock/Lot		Demandé	Pris
Assiette dessert D19 cm	278	50			Panière en bois	14	1		
Assiette pyrex D 23 cm	300	50			Pince en inox	9	1		
Baquet plastique	6	1			Plat gastro grand	5	1		
Carafe 1l	84	6			Plat gastro petit	12	1		
Carafe 1.5l recyclable	46	6			Couvercle gastro	5	1		
Carafon 1 l	24	6			Plat à gratin D : 48/60/65cm	3	1		
Carafon 50 cl	30	12			Présentoir inox grand plat	15	1		
Carafon 25 cl	9	10			Présentoir inox petit plat	11	1		
Coupe champagne	145	25			Plateau repas grand	230	1		
Couteau à pain	8	1			Plateau repas petit	69	1		
Couteau de boucher	8	1			Planche à pain	4	1		
Couteau de table	362	10			Ramequin	206	24		
Cuillère à café	393	10			Saladier en pyrex	40	10		
Cuillère à soupe	235	10			Spatule en bois	6	1		
Cuillère à jus	5	1			Spatule en inox	4	1		
Ecumoire en inox	2	1			Spatule inox crêpes	6	1		
Ecumoire en alu	8	1			Tasse à café	232	40		
Faitout D25/30/33/41/51	6	1			Tire-bouchon / décapsuleur	59	1		
Fouet	3	1			Verre ballon 14 cl	214	36		
Fourchette	410	10			Verre ballon 19cl	267	25		
Fourchette grosse inox	9	1			Verre pyrex 19 cl	320	40		
Louche	19	1			Verre pyrex 9 cl	150	60		
Panière à pain	34	1			Eco cup				

AUTRES MATERIELS MIS A DISPOSITION				
Nature	Caution (€)	Stock	Demandé	Pris
Appareil à hotdog	250.00	3		
Barbecue gaz	300.00	2		
Bouteille de Gaz 13 kg Tarif location pour tous	*10.00			
Cafetière 48T/60T/100/	90.00	3/1/1		
Thermos 3L	20.00	4		
Congélateur location	100.00	2		
Crêpière GAZ D40 pinceau/spatules/raclette	200.00	4		
Friteuse 220V 2X8L	350.00	1		
Friteuse 380V de 12L	350.00	1		
Gaufrier électrique Pinceau /brosse	200.00	2		
Tripatte Grand	90.00	6		
Tripatte Petit	90.00	3		

MATERIEL ELECTRIQUE				
Nature	Caution (€)	Stock	Demande	Pris
Enrouleurs rond 25m/40m	50.00	2		
Rallonges 25m/30m/	50.00	6		
Projecteurs halogène avec pied	50.00	2		

DATE D' ENLEVEMENT :

DATE DE RETOUR :

Fait à Montrottier :
 Pour Comité Inter Sociétés
Jean Cyrille Burdet:
 06.03.98.85.74
 Signature



Date :
L'emprunteur :
Contact :
 Signature lu et approuve :

*CONDITION DE MISE A DIPOSITION DU MATERIEL AUX ASSOCIATIONS

Ce document doit être rempli lisiblement et remis dans boites aux lettres du CIS à la mairie où Par mail comite.inter.societes@gmail.com au moins 15 jours avant la MANIFESTATION.

Une confirmation téléphonique ou par mail de votre réservation vous sera faite sous 8 Jours.
L'enlèvement se fera le VENDREDI et le RETOUR le LUNDI en respectant les horaires définis.

LES BENEVOLES DU COMITE INTER SOCIETES ne procèdent pas au nettoyage du matériels emprunté !

Celui-ci devra être rendu propre, en cas de manquement, le nettoyage sera facturé et le chèque de caution rendu après régularisation.

Les couverts devront être rendu attachés par paquets de 10 unités.

La manutention, le transport et l'installation du matériel sont à la charge de L'emprunteur.

Tarifs Vaisselles Endommagé ou Cassée / Tout couvert =1€

Tarif Vaisselle Endommagé ou Cassée	
Assiettes, verre pyrex, coupes, verres ballon ramequin, tasses à café	4.00€
Pot, carafe, carafon	4.00€
Saladier pyrex	4.00€
Tout couvert	1.00€

Pour la mise à disposition de la vaisselle et du petit matériel, voir pages 2

Pour la mise à disposition du gros matériel, voir pages 1*

(*gratuit pour les associations dont les bénévoles aident le Comité Inter Sociétés)

(*SAUF Bouteille de GAZ = Consommable, Facturées à 10€ l'unité.)

Tarif mis à disposition pour les associations non domiciles es à Montrottier			
Mise à disposition de la vaisselle	60.00€	Cafetières Electrique / Thermos	30.00€
Appareils à hotdog (chauffe saucisse)	30.00€	Crêpières	30.00€
Friteuses électrique 380V	50.00€	Gaufriers Electrique	20.00€
Congélateurs	50.00€	Tripattes	10.00€
Barbecues Gaz	50.00€	*Bouteille de GAZ	10.00€

*les réservations seront traitées sans distinction dans l'ordre d'arrivée.

DATE D' ENLEVEMENT :

DATE DE RETOUR :

**Fait à Montrottier :
Pour Comité Inter Sociétés**

**Jean Cyrille Burdet: 06.03.98.85.74
Signature**

**Date :
L'emprunteur :
Contact :
Signature lu et approuve :**

